

# MANUAL PENGGUNA SISTEM PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN AWAM JABATAN PERKHIDMATAN AWAM



# ISI KANDUNGAN

BIL.		PERKARA	MUKA SURAT
1.0	Сарс	ian Sistem	2
2.0	Log K	ali Pertama	2
	2.1	Log Kali Pertama (Pengguna HRMIS)	3
	2.2	Log Kali Pertama (Bukan Pengguna HRMIS)	4
3.0	Log N	lasuk	8
4.0	Caria	n Keputusan Peperiksaan	9

## **1.0 CAPAIAN SISTEM**

1. Buka pelayar dan masukkan alamat sesawang Portal Sistem Peperiksaan (https://peperiksaan.jpa.gov.my) di dalam kotak carian URL pelayar.



Rajah 1: Alamat Sesawang

2. Halaman utama portal Sistem Peperiksaan adalah seperti di bawah:



Rajah 2 : Halaman utama Portal

#### 2.0 LOG KALI PERTAMA

- 1. Setiap pemilik kompetensi yang pertama kali menggunakan sistem ini perlu melaksanakan proses 'Log Kali Pertama' bagi tujuan pendaftaran ke dalam sistem.
  - i. Klik butang Log Masuk



Rajah 3 : Butang Log Masuk

ii. Antara muka log masuk dipaparkan



Rajah 4 : Butang Log Masuk

iii. Klik Tab "Log Kali Pertama"

Log Masuk Log K	ali Pertama
No. Kad Pengenalan	123456789012
	Sila masukkan No. Kad Pengenalan untuk semakan.
	Semak

Rajah 5: Tab Log kali Pertama

# 2.1 LOG KALI PERTAMA (PENGGUNA HRMIS)

1. Bagi pengguna HRMIS, masukkan No Kad Pengenalan dan Kata Laluan yang sama seperti HRMIS. Kemudian klik butang Semak.

<i>(</i> )	LO	G KALI PERTAMA
. 🔊 🐼 .	Mohon masukkan No. Kad Pen	genalan anda.
	NO. KAD PENGENALAN	810520025004
	KATA LALUAN	Kata laluan
		Semak
BERTAMBAH MUTU 2504-201	Bagi memudahkan anda, aplika	si ini akan menyemak maklumat dalam HRMIS sekiranya ada
	dan proses pendaftaran akan d maklumat terkini telah dikemas	illakukan secara automatik. Sehubungan itu, sila pastikan skini di HRMIS.
	Data HRMIS adalah tertakluk ke manusia di agensi masing - ma	epada pengemaskinian oleh pengguna dan pegawai sumber sing.
Hak Cipta Terpelihara Jabatan Perkhidmatan Awam © 2023 Sistem Peperiksaan Perkhidmatan Awan	X-Serv: 56	SULIT



2. Berikut adalah antara muka *dashboard* pemilik kompetensi setelah proses Log Kali Pertama berjaya.

( <u>i</u> t)	Ξ		- 	
Q Carian Keputusan	HALAMAN UTAMA / DASHBOARD			
💄 Profil Saya				
Permohonan	SELAMAT DATANG SPECICIOEXICICICICICICICICICICICICICICICICICICIC			
🚔 Peperiksaan Semasa	Permohonan Peperiksaan	Peperiksaan Semasa	Peperiksaan Terdahulu	
🚔 Peperiksaan Terdahulu	Permohonan mengikuti peperiksaan perkhidmatan awam melalui Sistem Peperiksaan Perkhidmatan Awam.	Masuk peperiksaan perkhidmatan awam dan cetak slip arahan menduduki peperiksaan.	Semakan keputusan peperiksaan perkhidmatan awam dan cetak keputusan peperiksaan.	
	Borang Permohonan	Masuk Peperiksaan	Semak Keputusan	

Rajah 7: Dashboard Pemilik Kompetensi

## 2.2 LOG KALI PERTAMA (BUKAN PENGGUNA HRMIS)

- 1. Untuk Pemilik Kompetensi yang **BUKAN** pengguna **HRMIS** perlu "Daftar Akaun" terlebih dahulu bagi tujuan pendaftaran akaun.
- 2. Sila masukkan semua maklumat yang terdapat pada "Borang Daftar Akaun" kemudian klik butang Daftar.

NM2	E	DAFTAR AKAUN
	NO. KAD PENGENALAN NAMA ALAMAT E-MEL KATA LALUAN	123456789012       Nama       Alamat E-mel       Kata laluan
BERTAMBAH MUTU JUST	PENGESAHAN KATA LALUAN	Lihat Kata Laluan Pengesahan Kata laluan Lihat Kata Laluan Mata Laluan mestilah minimum 8 aksara, maximum 100 aksara dan bukan berturut-turut. Saya mengaku segala maklumat yang diberikan adalah benar. Daftar Log Masuk Halaman Utama

Rajah 8: Borang Daftar Akaun Pengguna bagi Bukan Pengguna HRMIS

3. Setelah Daftar Akaun berjaya didaftarkan, portal Sistem Peperiksaan akan dipaparkan. Klik butang **Akaun**.



Rajah 9: Portal Sistem yang menunjukkan telah berjaya daftar akaun

4. Klik pada butang Hantar Pautan Verifikasi berwarna hijau



Rajah 10: Butang Verifikasi Alamat E-mel

5. Notifikasi "Pautan verifikasi baru telah dikirim ke alamat e-mel anda" dipaparkan



Rajah 11: Notifikasi Verifikasi Alamat E-mel



Rajah 12: mesej Verifikasi Alamat Emel

- 6. Buka akaun emel masing-masing, kemudian log masuk pada e-mel yang telah didaftarkan dalam langkah "Daftar Akaun" tadi.
- 7. Klik pada *inbox* yang telah dihantar oleh Sistem Peperiksaan iaitu "Verifikasi Alamat Emel".

Sistem Peperiksaan Perkhidmatan	VERIFIKASI ALAMAT E-MEL	3 minutes ago	15.56 kB
Awam			
zanz8781@gmail.com			

Rajah 13: semak pada inbox emel bagi semakan verifikasi emel

8. Pada kandungan emel tersebut klik pada pada butang "Verifikasi Alamat E-mel" berwarna hijau.



Rajah 14: kandungan ayat pada emel verifikasi emel

9. Portal Sistem Peperiksaan akan dipaparkan setelah verifikasi emel berjaya. Klik butang **Akaun**.



Rajah 15: portal system setelah verifikasi emel berjaya

10. Berikut adalah antara muka dashboard pemilik kompetensi setelah berjaya verifikasi emel.

(j)	Ξ			
<b>Q</b> Carian Keputusan	HALAMAN UTAMA / DASHBOARD			
💄 Profil Saya				
Permohonan	SELAMAT DATANG SONDORXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
🚔 Peperiksaan Semasa	Permohonan Peperiksaan	Peperiksaan Semasa	Peperiksaan Terdahulu	
🚊 Peperiksaan Terdahulu	Permohonan mengikuti peperiksaan perkhidmatan awam melalui Sistem Peperiksaan Perkhidmatan Awam.	Masuk peperiksaan perkhidmatan awam dan cetak slip arahan menduduki peperiksaan.	Semakan keputusan peperiksaan perkhidmatan awam dan cetak keputusan peperiksaan.	
	Borang Permohonan	Masuk Peperiksaan	Semak Keputusan	

Rajah 16: Dashboard Pemilik Kompetensi

#### 3.0 LOG MASUK

1. Klik butang "Log Masuk" pada Portal



Rajah 17 : Butang Log Masuk

Log Masuk Log K	ali Pertama			
No. Kad Pengenalan	No. Kad Pengenalan			
Kata laluan	Kata laluan			
_	🗋 Ingat saya			
Masuk Lupa Kata Laluan				

Rajah 18 : Log Masuk Sistem

- Masukkan No. Kad Pengenalan dan Kata Laluan. Untuk pengguna Sistem HRMIS, Kata Laluan adalah sama dengan Sistem HRMIS. Bagi pengguna Bukan HRMIS Kata Laluan adalah seperti yang didaftarkan semasa Daftar Akaun pada langkah 2.2 Log Kali Pertama.
- 3. Setelah Berjaya log masuk, Dashboard seperti berikut akan dipaparkan.

<b>(</b> @)	=			
Q Carian Keputusan	HALAMAN UTAMA / DASHBOARD			
💄 Profil Saya				
Permohonan	SELAMAT DATANG SAXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	SELAMAT DATANG SHCKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKK		
🗟 Peperiksaan Semasa	Permohonan Peperiksaan	Peperiksaan Semasa	Peperiksaan Terdahulu	
🚊 Peperiksaan Terdahulu	Permohonan mengikuti peperiksaan perkhidmatan awam melalui Sistem Peperiksaan Perkhidmatan Awam.	Masuk peperiksaan perkhidmatan awam dan cetak slip arahan menduduki peperiksaan.	Semakan keputusan peperiksaan perkhidmatan awam dan cetak keputusan peperiksaan.	
	Borang Permohonan	Masuk Peperiksaan	Semak Keputusan	

Rajah 19: Dashboard Pemilik Kompetensi

#### 4.0 CARIAN KEPUTUSAN PEPERIKSAAN

- 1. Pemilik kompetensi boleh membuat carian keputusan peperiksaan bagi peperiksaan yang telah dilaksanakan menggunakan Sistem Peperiksaan Perkhidmatan Awam yang baharu sahaja.
- 2. Keputusan Peperiksaan ini juga boleh dicapai apabila tarikh semakan keputusan telah dibuka.
- 3. Klik Menu "Carian Keputusan".

	<u> (41)</u>	Ξ		
٩	Carian Keputusan	HALAMAN UTAMA / DASHBOARD		
-		SELAMAT DATANG KAXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	x	
-		Permohonan Peperiksaan	Peperiksaan Semasa	Peperiksaan Terdahulu
4	Peperiksaan Terdahulu	Permononan mengikuti peperiksaan perkhidmatan awam melalui Sistem Peperiksaan Perkhidmatan Awam. Borang Permohonan	Masuk peperiksaan perkinomatan awam dan cetak slip arahan menduduki peperiksaan. Masuk Peperiksaan	Semakan keputusan peperiksaan perkhidmatan awam dan cetak keputusan peperiksaan. Semak Keputusan

Rajah 20: Menu Carian Keputusan

- 4. Ruangan carian keputusan peperiksaan dipaparkan.
- 5. Masukkan No. Kad Pengenalan dan klik butang cari.

HALAMAN UTAMA / CARIAN KEPUTUSAN		
	JABATAN PERKHIDMATAN AWAM KEPUTUSAN PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN AWAM	
No. Kad Pengenalan	No. Kad Pengenalan	Cari

Rajah 21: Ruangan Carian Keputusan Peperiksaan

6. Senarai peperiksaan yang sedia untuk capaian keputusan peperiksaan dipaparkan(Jika Ada).

JABATAN PERKHIDMATAN AWAM KEPUTUSAN PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN AWAM					
NAMA NO. KAD PENGENALAN Adalah dimaklumkan bahawa keputusar	NAMA     : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				
Siri	Kategori	Peperiksaan	Keputusan		
PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN SIRI 2 TAHUN 2023	PEPERIKSAAN PENGESAHAN DALAM PERKHIDMATAN	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN DARI GRED 11 HINGGA GRED 18	-		
Paparan 1 keputusan					

Rajah 22: Senarai Peperiksaan yang telah dibuka tarikh keputusan dipaparkan

7. Klik Butang Cetak keputusan bagi peperiksaan yang akan dibuat semakan keputusan.

JABATAN PERKHIDMATAN AWAM KEPUTUSAN PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN AWAM					
NAMA     : XFENOCXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
Siri	Kategori	Peperiksaan	Keputusan		
PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN SIRI 2 TAHUN 2023	PEPERIKSAAN PENGESAHAN DALAM PERKHIDMATAN	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN DARI GRED 11 HINGGA GRED 18	-		
Paparan 1 keputusan					

Rajah 23: Cetak Keputusan Peperiksaan

- 8. Keputusan peperiksaan dipaparkan.
- 9. Muat Turun keputusan peperiksaan mengikut keperluan.



#### JABATAN PERKHIDMATAN AWAM

#### LEMBAGA PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN AWAM

#### KEPUTUSAN CALON BAGI PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN DARI GRED 11 HINGGA GRED 18

NO. RUJUKAN :	xx(tric)bxBitchickE230bBitC230bBitchick
NAMA CALON :	ARONO STATEMENT BINALIZATE
NO. KAD PENGENALAN :	*******
ANGKA GILIRAN :	0690101005
KOD PEPERIKSAAN :	1118
SIRI :	PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN SIRI 2 TAHUN 2023
TARIKH KEPUTUSAN :	07/12/2023
details after a laboration of the laboration of	and the second states and states and the states is

Adalah dimaklumkan bahawa keputusan pegawai di atas seperti berikut :

BA	HAGIAN	TARIKH	PERKARA	KEPUTUSAN
	Α	04/10/2023	PERINTAH AM, PERATURAN-PERATURAN PEGAWAI AWAM, PANDUAN PENGURUSAN PEJABAT DAN PEKELILING KEMAJUAN PENTADBIRAN AWAM DAN ARAHAN KESELAMATAN	LULUS

Tuan/Puan hendaklah memaklumkan keputusan ini kepada pihak Pengurusan Sumber Manusia (PSM) di Kementerian/Jabatan/Agensi masing-masing untuk urusan perkhidmatan berdasarkan Pekeliling Perkhidmatan Sumber Manusia (MyPPSM) Panduan Pentadbiran Dan Pengurusan Pejabat : Ceraian PO.1.1.2

Salinan ini boleh di ambil kira dalam hal-hal berkaitan perkhidmatan. Bagi tujuan pengesahan ketulenan keputusan, Ketua Jabatan hendaklah menyemak dan mencetak keputusan ini di Jaman https://kompetensi.jpa.gov.my . Untuk makluman, Angka Giliran calon pada slip keputusan yang dipaparkan di laman web kompetensi.jpa.gov.my dan peperiksaan.jpa.gov.my adalah berbeza. Sila gunakan nombor kad pengenalan calon untuk pengesahan ketulenan dan semua urusan perkhidmatan.

#### Keputusan peperiksaan adalah muktamad.

Sebarang pertanyaan boleh menghubungi : Jabatan Perkhidmatan Awam Sektor Penilaian Kompetensi, Bahagian Perkhidmatan, Aras 4, Blok C3, Kompleks C, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan, 62510 Putrajaya.

Tel : 03-8000 8000 E-mel : peperiksaan@jpa.gov.my



Rajah 24: Contoh Keputusan Peperiksaan